

## **BONUS OBVESTILA NOVEMBER 2013**

### ***Vsebina Obvestil NOVEMBER 2013:***

- 1. IZPLAČILO BOŽIČNICE ALI TRINAJSTE PLAČE**
- 2. DRUGE NAGRADE ZAPOSLENIM IN NJIHOVIM DRUŽINSKIM ČLANOM**
- 3. NEKAJ O STROŠKIH REPREZENTANCE**
- 4. NA KRATKO O INVENTURI**
- 5. NEKAJ KORISTNIH NAPOTKOV**

### **1. IZPLAČILO BOŽIČNICE ALI TRINAJSTE PLAČE**

Ne glede na to, kako dodatno izplačilo imenujemo; božičnica, trinajsta plača ali novoletna nagrada, mora biti **ustrezno urejeno v delovno pravnih aktih podjetja** in sicer v kolektivni pogodbi ali pa v internih aktih. Izplačilo božičnice in trinajste plače je odvisno od uspešnosti poslovanja podjetja in zato je prav, da je v obeh primerih opredeljeno **kot plača na podlagi uspešnosti poslovanja podjetja**.

**Tako božičnico, kakor tudi trinajsto plačo je mogoče obračunati in izplačati za vse zaposlene enako, v sorazmernem delu ali celo v obratno sorazmernem delu od siceršnje plače.** To je popolnoma odvisno od poslovne odločitve, dogovora in siceršnje politike nagrajevanja. Predvsem pa seveda od tega, kako imate izplačilo opredeljeno v internih aktih.

Od obeh vrst izplačil se **obračunajo vsi prispevki in akontacija dohodnine**. Obračun akontacije dohodnine je odvisen od tega, ali je osnova izplačila opredeljena kot poračun plače za pretekle mesece, oziroma ali se izplača samostojno ali kot del izplačane plače, na primer v decembru. Ne glede na način obračuna, pa izplačilo sodeluje tudi pri informativnem izračunu dohodnine za leto izplačila (2013).

Za leto 2013 pa se bo izplačilo božičnice ali trinajste plače vštelo v pokojninsko osnovo, saj se bodo po novem v pokojninsko osnovo všteli vsi prejemki, od katerih je plačan prispevek.

## 2. KAKO ŠE LAHKO OBDARIMO ZAPOSLENE ALI NJIHOVE DRUŽINSKE ČLANE?

V mesecu decembru lahko delodajalec podari delojemalčevemu otroku, staremu do 15 let, darilo, ki pa ne sme presegati **42 evrov** (darilo je lahko v naravi ali denarno). Prav tako lahko v tem mesecu izkoristite možnost in nagradite delojemalce z darili do zneska **13 evrov**, v kolikor takih daril ne zagotavljate redno in pogosto.

**Ob obeh navedenih vrst daril se ne plačujejo nikakršni davki in prispevki ter se v celoti štejejo kot davčno priznan odhodek.**

Ob tem želimo še poudariti, da se stroški novoletne zabave za zaposlene ne obravnavajo kot boniteta in vam zato ni potrebno obračunati davkov in prispevkov, tudi če stroški na posameznika presegajo 13 €. Vendar pa po drugi strani stroški take zabave tudi niso davčno priznan strošek.

## 3. KAKO PA LAHKO IZKAŽEMO POZORNOST POSLOVNIM PARTNERJEM – STROŠKI REPREZENTANCE

Ob koncu poslovnega leta posebno pozornost namenjamo tudi poslovnim partnerjem. Izdatki, povezani s pozornostjo do poslovnega partnerja, se štejejo kot stroški reprezentance. **V skladu z Zakonom o davku od dohodkov pravnih oseb, oziroma Zakonom o dohodnini se med davčno priznane odhodke šteje 50 % stroškov reprezentance.** Pri darilih poslovnim partnerjem pa moramo upoštevati tudi določbe Zakona o davku na dodano vrednost, ki predpisuje, da si davčni zavezanec **lahko prizna odbitek vstopnega DDV od nabave daril manjših vrednosti, ki ne presegajo 20 evrov.**

Če darilo pravne osebe ali zasebnika drugi fizični osebi presega 42 evrov (oziroma je skupna vrednost več daril od istega izplačevalca isti fizični osebi v poslovnem letu večja od 84 evrov), mora izplačevalec ob obdaritvi obračunati in plačati 25 % akontacijo dohodnine in sicer od »obrutnega« zneska.

## 4. NA KRATKO O INVENTURI

K inventuri nas zavezuje zakonodaja, vendar menimo, da bi moralo biti tudi brez tega v interesu vsakega podjetnika in ne nazadnje vsakega dobrega gospodarja, da enkrat letno popiše vsa svoja sredstva in obveznosti ter jih uskladi z evidencami. Zakonodaja ne predpisuje obveznega popisa dne 31. 12., temveč zahteva le, da mora biti popis narejen najmanj enkrat na leto. Kljub temu pa se največ podjetnikov popisa loti v zadnjih decembrskih dneh.

Popisujete vsa svoja sredstva in obveznosti, to so osnovna sredstva, zaloge, denarna sredstva, terjatve in obveznosti.

O podrobnostih izvedbe inventure vas bomo podrobno seznanili v decembru, tokrat pa vas želimo spomniti, da je kvalitetno izvedena inventura temelj kvalitetnih računovodskih izkazov in ne nazadnje dobrega gospodarjenja.

Inventura pa še zdaleč ne pomeni samo fizičnega štetja sredstev. Dobro izvedena inventura mora biti tudi predhodno dobro pripravljena:

- preverite, če so vsa osnovna sredstva »doma«, na vaših lokacijah, posebej opozorite na uničena ali poškodovana osnovna sredstva,
- pripravite in uredite zaloge, posebno pozornost posvetite tistim zalogam, ki so neidoče in bi jim bilo potrebno znižati vrednost ali jih celo odpisati,
- preglejte terjatve do kupcev, še posebej skrbno tiste terjatve, ki se neizterljive ali težko izterljive,
- pridobite dokazila o naložbah, posojilih in drugih kategorijah...

V decembru pa vas bomo seznanili s podrobnimi navodili fizične izvedbe inventure.

## **5. BONUS DAN – DAN BREZPLAČNIH DAVČNIH IN RAČUNOVODSKIH NASVETOV**

Ob tej priložnosti vas vljudno vabimo na Dan brezplačnih davčnih in računovodskih nasvetov, ki ga bomo v sodelovanju s partnerji pripravili v četrtek, 5.12.2013, od 9:00 do 14:00, ure v prostorih Območne obrtno podjetniške zbornice v Novem mestu.

Vsebino in dnevni red dogodka vam bomo poslali še v tem tednu. **V sklopu posvetovanja bomo pripravili tudi posvet o spremljanju poslovanja s Pantheonom. Pripravljamo dva sklopa:**

- **Osnove spremljanja poslovanja v Pantheonu (fakturiranje, oblikovanje izpisov...)**
- **Vodenje zalog in proizvodnje v Pantheonu**

**Vljudno vas prosimo in vabimo, da izkoristite priložnost in kot naša stranka aktivno sodelujete pri sooblikovanju posveta. Vabimo vas, da nam že predhodno izpostavite svoje probleme in predloge, ki jih bomo potem v okviru posveta zanesljivo obravnavali.**

Na posvetovanju bomo obravnavali tudi veliko drugih davčnih in računovodskih tem. Podroben dnevni red vam bomo poslali naknadno. Za naše stranke je posvet brezplačen.

*S spoštovanjem*

*Biro BONUS d.o.o.*

*Pripravila: Marija TOMC MUC*